|  |
| --- |
|  |
|  **BİRUNİ ÜNİVERSİTESİ** **ERASMUS+ KA131 PERSONEL HAREKETLİLİĞİ****BAŞVURU FORMU** |
| AKADEMİK YIL : 20/2 20/2  | Akademik Personel □ İdari Personel □ |
| Adı |  |
| Soyadı |  |
| T.C Kimlik No |  |
| Bölüm/Birim |  |
| Doğum Tarihi (GG/AA/YYYY) |  |
| Cinsiyeti |  |
| Kurumu |  |
| Kurumun Erasmus ID Kodu |  |
| Hareketliliğin Başlangıç Tarihi (GG/AA/YYYY) |  |
| Hareketliliğin Bitiş Tarihi (GG/AA/YYYY) |  |
| Çalışma Alanı |  □ I: International* F: Finance
* G: General Admin. And Technical
* T: Teaching
* S: Student Information
 |
| Ünvanı (Akademik Personel için) | □ Junior (approx. < 10 years exp.)* Intermediate (10 years < 20 years exp.)
* Senior (approx. > 20 years exp.)
 |
| Faaliyetin Türü | * Teaching
* Job Shadowing
* Workshop

□ Training |
| Misafir olunacak Yükseköğretim Kurumu( Kurumun tam adı) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Erasmus Personel Hareketliliğinden daha öncefaydalandınız mı? | □ Evet □ Hayır |

|  |  |
| --- | --- |
| Ders Verme/ Eğitim Alma |  |
| Gidilen Üniversite/ Kurum |  |
| Ülke |  |
| Tarih-Süre |  |